



ANNEXE A
LISTE DE TARIFICATION
ADMINISTRATION

1. Tarif pour photocopies ou impression internet:

A. Photocopies recto

Photocopies ou impressions en noir et blanc :

1 copie et plus 8 ½ X 11 0.50\$/chaque

1 copie et plus 8 ½ X 14 0.50\$/chaque

1 copie et plus 11 X 17 0.75\$/chaque

Maximum de 25 copies

Pour les organismes locaux :

Sans leur papier 0.15\$/chaque

Avec leur papier 0.10\$/chaque

Maximum de 25 copies

Photocopies ou impressions en couleur :

1 copie et plus 8 ½ X 11 0.75\$/chaque

1 copie et plus 8 ½ X 17 1.00\$/chaque

Maximum de 25 copies

Photocopies ou impressions en couleur pour les organismes locaux :

Sans leur papier 0.20\$/chaque

Avec leur papier 0.15\$/chaque

B. Numérisation d'un document 1.00\$ / 5 pages

Maximum de 25 copies

2. Tarif pour la vente d'objets :

A. Épinglettes

Vente au comptoir : 4.00\$

Par la poste : 5.25\$

B. Drapeaux Carillon :

Vente au comptoir : 75.00\$

C. Livre de Saint-Jude 50.00\$

Par la poste :

Selon le tarif établi par Postes Canada pour l'envoi d'un colis

3. Tarif pour la location des locaux du centre communautaire :

LOCAL	TARIF
Grande salle – Roger -Roy	200.00\$
Dépôt pour location	80.00\$
Salle des patineurs	100.00\$
Non-résidents	+60.00\$

Les tarifs sont assujettis aux taxes applicables en vigueur. Le dépôt sera remboursé lorsque l'inventaire des lieux sera effectué et que tout soit conforme.

4. Tarifs pour la publicité dans le journal local et le site web de la municipalité (6 publications journal):

A.	Carte professionnelle standard	75\$/année
B.	¼ page de publicité	130\$/année
C.	½ page de publicité	230\$/année
D.	1 page complète de publicité	350\$/année
E.	¼ page de publicité pour une parution	30\$/unité
F.	½ page de publicité pour une parution	60\$/unité
G.	1 page de publicité pour une parution	100\$/unité